රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව
பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்
REGISTRAR GENERAL'S DEPARTMENT

ප්‍රධාන කාර්යාලය
தலைமை அலுவலகம்
HEAD OFFICE

234/A3, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்லை.
234/A3, Denzil Kobbakaduwa Mawatha, Battaramulla.

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. RG/AB/01/චක්‍රලේඛ හා කාර්යාල නියෝග

තැ. පෙ. අංකය / த. பெ. இல. / P. O. Box No. 565

ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2025.01.10

අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්,
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී,
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක,
ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්(සිවිල්/නොතාරිස්),
සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්,
සියළුම පළාත්/කලාප/දිස්ත්‍රික් භාර නියෝජ්‍ය/සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරුන්,
සියළුම ලේඛනාගාර භාර නියෝජ්‍ය/සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරුන්,
සියළුම සහකාර රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්වරුන්,
සියළුම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන්,

කාර්ය සාධන වාර්තා සහ වැටුප් වැඩිවීම් නියෝග සම්පූර්ණ කිරීම.

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයට හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවලට අනුයුක්ත සියලුම නිලධාරීන්ගේ කාර්ය සාධන වාර්තා සහ වැටුප් වැඩිවීම් ගෙවීම් සඳහා නියෝගය(පොදු 232 සහතිකය) සම්පූර්ණ කිරීම සම්බන්ධයෙන්ඇතිවන ප්‍රමාදයන් වැලක්වීම සඳහා 2025.01.01 දින සිට පහත උපදෙස් පරිදි කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

1. එක් එක් නිලධර කාණ්ඩය අනුව සකස් කර උඩුගත කර ඇති ආකෘතිපත්‍ර දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කර ගැනීම.
2. නියමිත දිනට ඇඟයීම සිදුකර ප්‍රමාණනය සඳහා පළාත්/කලාප භාර නි.රෙ.ජ./ස.රෙ.ජ. වෙත යොමු කිරීම.
3. ප්‍රමාණනය කිරීමෙන් පසු පළාත්/කලාප භාර නි.රෙ.ජ./ස.රෙ.ජ. විසින් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීම.

02. ආකෘතිපත්‍ර සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මගපෙන්වීම් ඇමුණුම 01 වශයෙන් මේ සමඟ යොමු කරන අතර මින් ඉදිරියට එක් එක් නිලධාරියා වෙනුවෙන් ප්‍රධාන කාර්යාලය මගින් ආකෘති පත්‍ර සම්පූර්ණ කර ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වෙත එවනු නොලබන බවද වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.

ජී.එච්.එල්.ද සොයිසා,
ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්(පාලන),
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් වෙනුවට.

දුරකතන අංකය :- 0112072038
ෆැක්ස් අංකය :- 0112889493
විද්‍යුත් ලිපිනය :- admin@rgd.gov.lk