

පරිවාස කාලය/වය බලීමේ කාලය තුළ දැරඟය නිලධාරයන් පිළිබඳව ඉදිරිපත් කළ ගෙවා වාර්ෂික සමාගෝවන වාර්තාව

## 01. නිලධාරකා සම්බන්ධ විස්තරය

- 1.1 තිබුරුගේ නම :
  - 1.2 තත්ත්වර: සංවර්ධන නිලධාරී III
  - 1.3 දෙවා ස්ථානය:
  - 1.4 පත්‍රිම හාර ගණ දිනය:
  - 1.5 පරිවාස/වැඩ බලිමේ කාල පරිවිශේදය අවසන් වන දිනය:
  - 1.6 සමාලෝචනයට අදාළ වන කාලවිශේදය දින සිට

02. තිබුරු මෙත පෙර ආයි රාරකාරි පිළිබඳ කෘෂිකරු විස්තරයක

---

---

---

---

---

---

---

03. അമേരിക്ക

- 3.1. නියමිත වේලාවට හෝ රට පෙර කාරකාලයට රාජකාරී සඳහා පැමිණෙන්නේ දු? ඔවුන්/නැත

3.2. පුරදුක් වශයෙන් මා වි රාජකාරී සඳහා පැමිණෙන්නේ දු? ඔවුන්/නැත

3.3. නියමිත වේලාවත් තුළ යටු පරිදි රාජකාරීය නියලෙන්නේ දු? ඔවුන්/නැත

3.4. රාජකාරී කාලය රාජකාරීයෙන් පරිබාංගිර වෙනත් කාර්යකත් සඳහා වැය කරන්නේ දු? ඔවුන්/නැත

3.5. අභ්‍යා කාලය තුළ නිවාඩු විස්තර:

අතියම්	:	.....
විවේක	:	.....
අයතිර	:	.....
අඩ වැටුර	:	.....
වැටුර රැසිත	:	.....

#### 04. විනය ගා ගැසිරීම

- 4.1 රාජකාරී ස්ථානය තුළදී විතය හා ගැසිරීම දුරවලදී/සතුවලදුයකයි/ගොඳි/ඉතා ගොඳි

4.2 ඩේවා ස්ථානයක පිටතදී හා රාජකාරීයක බශයර කාලය දුරවලදී/සතුවලදුයකයි/ගොඳි/ඉතා ගොඳි

4.3 අවුදු කාලය තුළදී නිලධාරකා අම්බන්ධව ගතු ලැබූ විතය පිශාවර පිළිබඳ විස්තර සැකෙවිත

- |      |   |                                    |
|------|---|------------------------------------|
| 05.  | යොමු තත්ත්වය  |                                    |
| 5.1  | කාඩික සෞඛ්‍ය තත්ත්වය සහෙතු විදු?  | මුත්/නැත                           |
| 5.2  | මානයික සෞඛ්‍ය තත්ත්වය සහෙතු විදු?   | මුත්/නැත                           |
| 06.  | රාජකාරී ඉදු ඕරීම  |                                    |
| 6.1  | පැකිසාව   | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.2  | කාර්යක්ෂම කාවය  | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.3  | කෘෂිකම්   | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.4  | අත්‍යුත් බව   | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.5  | ක්‍රමවත් බව   | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.6  | ආචාරණීලි බව   | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.7  | විශ්වාසවත්තන බව   | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.8  | ප්‍රාග්ධන විෂ්ලේෂණ  | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.9  | කිතරු බව  | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 6.10 | නිවිරිති පටිපාටි, රෙගුමායි හා විශ්‍ය මෙරු අදිය පිළිගිය දැකුණ දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු | දුර්වලයි/සතුවුදායකයි/ගොඳී/ඉතා ගොඳු |
| 07.  | පෙනුම් කළ විශ්ෂා දෝශනය:   |                                    |

.....  
.....  
.....

- 08. පෙන්තුම් කළ විශේෂ දර්වලතා:**

.....  
.....  
.....

09. කාරුගත්මක නැවත සම්බන්ධ වීම පිළිබඳ විෂය:

.....  
.....  
.....

10. දෙවන ගාමා ලැබුම වර්ධනය කර ගැනීම පිළිබඳ විස්තර:

.....  
.....  
.....

- ## 11. ලබා ගත අමතර අධ්‍යාපන හා වෘත්තිය කුදාකම්:

.....  
.....  
.....

- ## 12. හිමිකාර්යාගේ අවධානය කොටු කළ යුතු කරයු:

13. අදාළ සියලු කරනු සෙකා බලීමේ දී නිලධරයා  
පිළිබඳ සමත් තිගමනය : ..... (උරුවාන්ත්‍රණ පාඨම්පත්/සේවකු/පුදා ගොඳු)

14. මෙම සමාලෝචන වාර්තාවේ තිගමනයන් පිළිබඳව දැන..... (උරුවාන්ත්‍රණ පුදා ගොඳු)  
(අභ්‍යන්තර මාණ්ඩලික නිලධරයා)

අත්සන.....  
නම.....  
තත්තුර.....  
දිනය.....  
අත්සන.....  
නම.....  
තත්තුර.....  
දිනය.....

15. මෙම සමාලෝචන වාර්තාවේ තිගමනයන් පිළිමදී..... දැන මම ප්‍රතිච්‍රිත වීම්.

(නිලධරයා)

අත්සන.....  
නම.....  
තත්තුර.....